

«СОГЛАСОВАНО»:

Председатель ППО
МАДОУ «Детский сад №118
«Яблочко»
«Яблочко»

с/з Р. А. Ситдикова
Введено в действие
приказом заведующего
от «01» 06 2020 № 184

«УТВЕРЖДАЮ»:

Заведующий МАДОУ
«Детский сад №118

З. Р. Юзекаева
Рассмотрено и утверждено на
педагогическом совете №5
от «03» 06 2020 г.
протокол №



ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем оздоровительном периоде
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
города Набережные Челны
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников
№118 «Яблочко»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о летнем оздоровительном периоде (далее – Положение) в МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №118 «Яблочко» разработано в соответствии с Законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 15.05.2013г. №26; Конвенцией ООН о правах ребенка; Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации» («124-ФЗ от 24.07.1998г.)

1.2. Положение определяет порядок и сроки проведения летней оздоровительной работы с воспитанниками.

II. Цели и задачи работы в летний-оздоровительный период

2.1. **Цель:** Создание в Учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы, развития познавательного интереса у воспитанников, организация активного отдыха.

2.2. Задачи:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- Развитие двигательной активности и приобщение к летним видам спорта;
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно эстетической направленности;
- Повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы, обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям), повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах организации летнего отдыха детей, привлечение родителей к участию в

совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

III. Организация работы в летний оздоровительный период

3.1. Сроки проведения летнего оздоровительного периода – с 1 июня по 31 августа.

3.2. При подготовке к летнему оздоровительному периоду на *локальном уровне* необходимо провести:

- совещание с сотрудниками по подготовке к летнему оздоровительному периоду;
- подготовить памятку по созданию необходимых условий для проведения летнего оздоровительного периода;
- ознакомить родителей с планом работы на летний оздоровительный период;
- откорректировать режим жизни детей с учетом теплого времени года;
- пересмотреть расписание образовательной деятельности, включив в нее двигательный, музыкальный, художественные виды деятельности;
- разработать совместно с медицинским персоналом систему закаливания, учитывающую состояние здоровья детей и условия, созданные в каждой возрастной группе.

Критерии готовности Учреждения к работе в летний оздоровительный период:

- соответствие оборудования игровых и физкультурных площадок требованиям Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 №26 и инструкции по охране жизни и здоровья детей;

- создание условий для своевременного увлажнения песка участка;

- разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности детей, условия его хранения;

- наличие необходимой документации:

1) по организации закаливания и проведения лечебно-профилактических мероприятий и консультаций для педагогов и родителей;

2) плана работы ДООУ на летний период;

3) наличие системы контроля организации летнего оздоровительного периода с детьми;

4) наличие инструкций;

- организация питьевого режима;

- охрана жизни и здоровья детей;

- организация экскурсий и походов за пределы территории детского сада;

- предупреждение отравлений детей ядовитыми растениями и грибами;

- предупреждение травматизма;

- оказание первой помощи при ушибах, ссадинах и т.д.

3.3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям:

- **Заведующий** – создает необходимые условия для организации на территории Учреждения содержательной, разнообразной деятельности воспитанников, закаливающих процедур с использованием естественных факторов природы, обеспечивает выполнение Инструкций по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках, осуществляет контроль за ходом летнего оздоровительного периода;

- **Медсестра** – планирует работу по предупреждению травматизма, проводит инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний, комплектует аптечку для оказания первой помощи, составляет рекомендации по закаливанию с учетом

- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры, музыкальные и другие мероприятия, труд.

4.4. Организованная деятельность включает посильный систематический труд детей (в цветнике, огороде, саду), работу с природным материалом (шишки, трава, цветы, листья, камешки и т.д.)

4.5. При проведении специальных закаливающих мероприятий учитывать возрастные, индивидуальные особенности группы здоровья воспитанников. Особое внимание уделять детям II и III группы здоровья (имеющих хронические заболевания, функциональные отклонения в состоянии здоровья, отклонения в психическом здоровье (робость, боязливость, нерешительность, застенчивость), основой работы с этими детьми является щадяще-оздоровительный режим.

4.6. Посещение воспитанниками мероприятий за пределами Учреждения в дни летнего отдыха проводится или совместно с родителями (законными представителями), или по согласованию с ними.

V. Ответственность участников образовательных отношений

5.1. Все сотрудники ДОО несут ответственность:

- за соблюдение техники пожарной безопасности;
- требований охраны труда.

Педагоги:

- за выполнение Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках, организация экскурсий и походов за пределы территории детского сада, предупреждение детского травматизма, отравления детей ядовитыми растениями и грибами;

- за соответствие форм, методов и средств организации летней оздоровительной работы возрастным, психо-физиологическим особенностям, способностям, интересам и потребностям детей, за проведение закаливающих процедур в соответствии и с учетом здоровья воспитанников.

Медицинский персонал:

- санитарно-просветительскую работу по профилактике желудочно-кишечных заболеваний, соблюдение санитарно-гигиенического и питьевого режима на участках, за предупреждение отравлений ядовитыми растениями, грибами, ягодами, детского травматизма, за оказание доврачебной помощи детям.

VI. Права участников образовательных отношений

6.1. Участники образовательных отношений летней оздоровительной работы (сотрудники ДОО, родители (законные представители)) имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации летнего отдыха детей;

Педагоги:

- давать рекомендации родителям по организации летнего отдыха и закаливания детей в домашних условиях;

Родители:

- принимать активное участие в организации совместных с детьми физкультурных праздников, походов, экскурсий и других мероприятий, в том числе и за пределами территории ДОО.

- оказывать содействие в улучшении условий летнего отдыха детей.

VII. Управление работой в летний оздоровительный период

физического развития детей, оказанию первой медицинской помощи при различных заболеваниях, планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией физического воспитания, питания, питьевого режима, закаливания и режим дня;

- **Старший воспитатель** – составляет план работы с педагогическими кадрами, родителями, циклограмму коллективных мероприятий с детьми, режим дня на теплый период, готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах на летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей, осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода и ходом образовательного процесса в группах;

- **Воспитатели** – составляют планы работы по основным направлениям, которые включают развлечения, познавательную-речевую, игровую, театрализованную деятельность, индивидуальную работу с детьми, используя разнообразные формы и методы работы, планируют двигательную активность, проводят работу по профилактике плоскостопия, осанки, используют разные виды закаливания, подбирают выносной материал для работы с детьми, проводят консультации, дают рекомендации родителям по организации летнего отдыха детей;

- **Музыкальный руководитель, инструктор по ФК и плаванию** – совместно с воспитателями составляют план развлекательных и спортивных мероприятий, используя разные формы работы – Дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения, викторины, игры в воде и т.д.;

- **Младший воспитатель** – совместно с воспитателем составляют график распределения рабочего времени сотрудников группы для наиболее эффективной организации дня, проводят подготовку инвентаря для закаливания, уборки группового участка, теневых навесов, мытья игрушек.

IV. Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период

4.1. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, увеличивается продолжительность прогулок, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

4.2. При планировании образовательного процесса в летний период необходимо отражать все направления развития:

- социально-коммуникативное;
- познавательное;
- речевое;
- художественно-эстетическое;
- физическое.

Для достижения оздоровительно-воспитательного эффекта в летний период все мероприятия с детьми проводятся на воздухе, особое внимание уделяется обеспечению достаточной двигательной активности.

4.3. Включаются в режим дня: музыкальная, двигательная, изобразительная виды деятельности:

- физкультурные досуги и праздники;
- походы, прогулки, экскурсии;
- оздоровительный бег;
- спортивные развлечения и упражнения;

7.1. Администрация осуществляет руководство отдыхом детей в летний оздоровительный период.

7.2. Администрация проводит инструктажи с сотрудниками Учреждения по вопросам техники безопасности, охране жизни и здоровья детей, оказания первой медицинской помощи при организации летней оздоровительной работы.

7.3. План летней оздоровительной работы рассматривается и принимается педагогическим советом, утверждается заведующим.

VIII. Документация

8.1. Приказ о переводе ДООУ на летний оздоровительный период и организация летнего отдыха детей.

8.2. План работы ДООУ на летний оздоровительный период.

8.3. Планы работы воспитателей, специалистов, медицинских работников.

8.4. Журнал инструктажа с сотрудниками.

8.5. Отчет о результатах летней оздоровительной работы.

Срок действия – не ограничен.

Прочитано, прочитано
лист(ов)

Заведующий МАДОУ
«Детский сад №13 «Блочко»»
Овечкина З.Р.

